

ПРАВИЛА

№ \_\_\_\_\_

внутреннего распорядка  
для обучающихся  
учреждения образования  
«Витебский государственный  
технологический университет»

Глава 1

Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся учреждения образования «Витебский государственный технологический университет» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13.01.2011 № 243-З и иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

1.2. Правила представляют собой локальный нормативный правовой акт учреждения образования «Витебский государственный технологический университет» (далее – УО «ВГТУ»), регулирующий поведение обучающихся УО «ВГТУ» как участников образовательного процесса при реализации образовательных программ, их права, обязанности, ответственность.

1.3. Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся, зачисленных для освоения содержания образовательных программ, независимо от форм получения ими образования.

К обучающимся относятся:

аспирант – лицо, осваивающее содержание образовательной программы аспирантуры, обеспечивающей получение научной квалификации «Исследователь», в дневной или заочной форме получения образования;

докторант – лицо, осваивающее содержание образовательной программы докторантуры в дневной форме получения образования;

магистрант – студент, обучающийся на II ступени высшего образования;

слушатель – лицо, осваивающий содержание одного из видов образовательных программ дополнительного образования взрослых, за исключением образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов;

соискатель – лицо, осваивающее содержание одного из видов образовательных программ послевузовского образования в форме соискательства;

стажер – лицо, осваивающее содержание образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов;

студент – лицо, осваивающее содержание одного из видов образовательных программ высшего образования.

## Глава 2

### Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся университета в соответствии с настоящими Правилами и иными актами законодательства имеют право на:

2.1.1. получение образования в соответствии с образовательными программами;

2.1.2. перевод в другое учреждение образования, другую организацию, реализующую образовательные программы послевузовского образования, в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

2.1.3. перевод для получения образования по другой специальности (направлению специальности, специализации), в том числе при наличии медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности (направлению специальности, специализации) и присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

2.1.4. восстановление для получения образования в УО «ВГТУ» в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

2.1.5. обучение по индивидуальному учебному плану в пределах содержания образовательной программы;

2.1.6. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

2.1.7. безопасные условия обучения в соответствии с действующими государственными нормами и требованиями, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

2.1.8. пользование учебниками и учебными пособиями;

2.1.9. обеспечение стипендией и другими денежными выплатами в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

2.1.10. обеспечение местом для проживания в порядке, определяемом действующим законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами УО «ВГТУ»;

2.1.11. возмещение расходов по найму жилья в случае не обеспечения местом в общежитии в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

2.1.12. отпуска, каникулы;

2.1.13. получение платных услуг в сфере образования;

2.1.14. бесплатное пользование библиотекой, учебной, научной, культурно-спортивной базой УО «ВГТУ»;

2.1.15. получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов УО «ВГТУ»;

2.1.16. поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, инновационной деятельности;

2.1.17. участие в управлении УО «ВГТУ» (избирать и быть избранным в состав совета ВГТУ, советов факультетов в порядке, определяемом Уставом ВГТУ, Положениями о советах; создавать, избирать и быть избранным в органы студенческого самоуправления);

2.1.18. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, проводимых в УО «ВГТУ», Республике Беларусь и за рубежом (с согласия руководства УО «ВГТУ»), спортивно-массовой, общественной, научной, инновационной деятельности;

2.1.19. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом ВГТУ, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;

2.1.20. участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;

2.1.21. получение полной информации, связанной с процессом обучения;

2.1.22. защиту своих прав и законных интересов;

2.1.23. медицинскую помощь и оздоровление в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

2.1.24. обжалование решений уполномоченных должностных лиц УО «ВГТУ» в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

2.1.25. ознакомление с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получения его копии;

2.1.26. иные права, установленные законодательством Республики Беларусь, Уставом УО «ВГТУ», иными локальными нормативными правовыми актами УО «ВГТУ».

2.2. Обучающиеся университета обязаны:

2.2.1. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания, в полном объеме выполнять требования нормативных актов в сфере образования, регулирующих образовательный, научный процессы, их организацию и проведение, а также требования документов, регламентирующих деятельность обучающихся;

2.2.2. соблюдать Устав УО «ВГТУ», Правила проживания в общежитиях, настоящие Правила, иные локальные нормативные правовые акты УО «ВГТУ»;

2.2.3. овладевать знаниями, практическими навыками и современными методами исследований по избранной специальности (направлению специальности, специализации);

2.2.4. посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки требования, предусмотренные соответствующими учебными планами и учебными программами, не опаздывать на занятия.

2.2.5. ставить в известность должностных лиц факультета, старосту или куратора группы при невозможности явки на занятия в первый день отсутствия, и в первый день явки на занятия представлять документы установленного

образца (медицинские справки, повестки, объяснительные и т.п.), объясняющие уважительность причин отсутствия на занятиях;

2.2.6. заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию, поддерживать оптимальный уровень собственной работоспособности;

2.2.7. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

2.2.8. бережно относиться к имуществу университета;

2.2.9. бережно относиться к личным студенческим документам (студенческий билет, зачетная книжка), в случае их утраты незамедлительно ставить об этом в известность руководство факультета и восстановить утраченные документы в установленном порядке;

2.2.10. своевременно и качественно выполнять приказы, распоряжения ректора УО «ВГТУ»; исполнять распоряжения и указания (в том числе и устные) проректоров, декана факультета, руководителя структурного подразделения, преподавателей и иных работников УО «ВГТУ» по вопросам, связанным с образовательным и воспитательным процессами;

2.2.11. соблюдать общепринятые нормы поведения как в УО «ВГТУ», так и общественных местах;

2.2.12. соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, санитарные правила и нормы, меры безопасности в учебных аудиториях, лабораториях, корпусах, общежитиях, спортивных площадках и на территории УО «ВГТУ»;

2.2.13. не совершать действий, за которые законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность, действий, создающих условия для коррупции (вымогательство, передача профессорско-преподавательскому составу и другим должностным лицам вознаграждения – денежные средства, а также выгоды имущественного характера за благоприятное решение вопросов, входящих в их компетенцию), действий, оскорбляющих человеческое достоинство или препятствующих другим членам коллектива выполнять свои обязанности, а также действий, наносящих материальный или моральный ущерб УО «ВГТУ»;

2.2.14. самостоятельно выполнять курсовые, дипломные и иные работы (проекты);

2.2.15. соблюдать и поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебных аудиториях, корпусах, общежитиях и на территории УО «ВГТУ»;

2.2.16. бережно и экономно относиться к потреблению топливно-энергетических ресурсов (электрическая и тепловая энергия, вода) в корпусах ВГТУ;

2.2.17. выполнять финансовые обязательства, определенные в договоре на оказание образовательных услуг;

2.2.18. соблюдать в период прохождения практики требования, установленные для работников соответствующих организаций, в том числе по охране труда;

2.2.19. вставать при входе в аудиторию преподавателей и сотрудников университета;

2.2.20. всегда иметь при себе студенческий билет, предъявлять его на вахте и по требованию сотрудников и преподавателей университета;

2.2.21. не переставлять, не выносить предметы и оборудование из учебных корпусов и других помещений без оформленного в установленном порядке разрешения уполномоченных должностных лиц УО «ВГТУ»;

2.2.22. не использовать на зачетах, экзаменах, иных обязательных аттестационных и официальных мероприятиях технические средства связи, иные способы для несанкционированного получения информации по существу выполняемого им задания, не вводить экзаменатора в заблуждение относительно личности аттестуемого обучающегося;

2.2.23. возмещать материальный ущерб, причиненный имуществу УО «ВГТУ», в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

2.2.24. при прекращении образовательных отношений возвращать в библиотеку и иные структурные подразделения университета все числящиеся за ними документы (учебники, методические пособия и т.п.), подписать обходной лист в установленных структурных подразделениях и представить его в отдел кадров (для обучающихся дневной формы получения образования) либо в деканат заочного факультета (для обучающихся заочной формы получения образования);

2.2.25. выполнять иные обязанности, установленные законодательством, Уставом ВГТУ, иными локальными нормативными правовыми актами УО «ВГТУ».

2.3. Аспиранты, докторанты и соискатели УО «ВГТУ» наряду с обязанностями, перечисленными в подпункте 2.2 пункта 2 настоящих Правил, за время обучения обязаны:

2.3.1. полностью выполнить индивидуальный план работы;

2.3.2. выполнять требования нормативных правовых актов в сфере послевузовского образования, регулирующих образовательный, научный процессы, их организацию и проведение.

2.4. Обучающимся запрещается:

2.4.1. проносить, распространять, продавать, распивать (употреблять) алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические, токсические, психотропные и другие одурманивающие вещества в учебных корпусах, общежитиях, иных помещениях и территории УО «ВГТУ», либо появляться в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

2.4.2. курить кальян, табачные изделия, курительные смеси в учебных корпусах, общежитиях, иных помещениях и территории УО «ВГТУ» (кроме специально отведенных для этого мест);

2.4.3. портить здания, сооружения, оборудование и иное имущество университета;

2.4.4. нарушать нормы морали и этики;

2.4.5. приносить в здания университета предметы и вещества, угрожающие жизни и здоровью людей;

2.4.6. громко разговаривать, шуметь в учебных аудиториях, иных помещениях и коридорах университета;

2.4.7. использовать средства связи (мобильные телефоны) во время занятий;

2.4.8. находиться в научных и учебных лабораториях университета в отсутствие преподавателей и сотрудников либо без их разрешения;

2.4.9. совершать действия, нарушающие чистоту и порядок, сквернословить в помещениях и на территории университета;

2.4.10. находиться в помещениях УО «ВГТУ» в верхней одежде и головных уборах;

2.4.11. играть в карты и другие азартные игры;

2.4.12. находиться в зоне ремонтных работ, проводимых на территории и в помещениях УО «ВГТУ»;

2.4.13. самостоятельно открывать и использовать электрооборудование, электрощиты, пожарные краны и т.п.;

2.4.14. совершать иные противоправные действия (бездействия).

2.5. Законными представителями несовершеннолетних обучающихся являются их родители, усыновители (удочерители), опекуны, попечители.

Законные представители несовершеннолетних обучающихся представляют права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся в общественных отношениях в сфере образования без специальных полномочий.

Законные представители несовершеннолетних обучающихся в соответствии с настоящими Правилами и иными актами законодательства имеют право на:

2.5.1. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом УО «ВГТУ», специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией университета;

2.5.2. участие в управлении университетом;

2.5.3. защиту прав и законных интересов обучающихся;

2.5.4. ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, результатами учебной деятельности обучающихся;

2.5.5. получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) обучающихся;

2.5.6. иные права, установленные законодательством и локальными нормативными правовыми актами.

2.6. Законные представители несовершеннолетних обучающихся обязаны:

2.6.1. обеспечивать условия для получения образования и развития обучающихся;

2.6.2. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

2.6.3. выполнять требования Устава УО «ВГТУ», настоящих Правил;

иные обязанности, установленные законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными правовыми актами.

### Глава 3

Образовательный процесс при реализации образовательных программ высшего образования, послевузовского образования, дополнительного образования взрослых

3.1. Организация образовательного процесса на I ступени высшего образования включает комплекс мероприятий, реализация которых обеспечивает подготовку специалистов, обладающих фундаментальными и специальными знаниями, умениями и навыками, и завершается присвоением квалификации специалиста с высшим образованием и выдачей документов об образовании.

3.2. На I ступени высшего образования реализуются образовательная программа высшего образования I ступени, обеспечивающая получение квалификации специалиста с высшим образованием, и образовательная программа высшего образования I ступени, обеспечивающая получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированная с образовательными программами среднего специального образования.

Высшее образование I ступени дает право на продолжение образования на II ступени высшего образования и на трудоустройство по полученной специальности (направлению специальности, специализации) и присвоенной квалификации.

3.3. На II ступени высшего образования обеспечиваются углубленная подготовка специалиста, формирование знаний, умений и навыков научно-педагогической и научно-исследовательской работы с присвоением степени магистра.

На II ступени высшего образования реализуются образовательная программа высшего образования II ступени, формирующая знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающая получение степени магистра.

Высшее образование II ступени дает право на продолжение образования на уровне послевузовского образования и на трудоустройство по полученной специальности (направлению специальности, специализации) и присвоенной квалификации.

3.4. Образовательный процесс при реализации образовательных программ высшего образования I и II ступени организуется по учебным годам. Учебный год при реализации образовательных программ высшего образования делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями.

Учебные и факультативные занятия проводятся согласно расписаниям этих занятий, которые утверждаются проректором по учебной работе. Основой для разработки расписаний учебных занятий является учебный план университета по специальности (направлению специальности, специализации), согласно которому организуется образовательный процесс в УО «ВГТУ».

3.5. В ходе образовательного процесса университет обеспечивает проведение организационных мероприятий, направленных на прохождение студентами учебной и производственной практик, порядок организации и проведения которых определяется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Сроки начала и окончания учебной и производственной практик определяются типовым учебным планом по специальностям (направлениям специальностей) и (или) учебным планом УО «ВГТУ» по специальности (направлению специальности, специализации).

3.6. В УО «ВГТУ» для отдыха студентов, получающих образование в очной форме, между семестрами устанавливаются плановые перерывы – каникулы, продолжительность которых составляет:

на протяжении учебного года – не менее 2 календарных недель;

летние каникулы – не менее 4 календарных недель.

3.7. Основной формой организации образовательного процесса при реализации образовательных программ высшего образования является учебное занятие: лекция, семинарское, лабораторное, практическое занятие, консультация и иное занятие. Учебные занятия могут проводиться по сменам. Дополнительно проводятся факультативные занятия.

3.8. Образовательный процесс при реализации образовательных программ высшего образования осуществляется в учебных группах или индивидуально (на основании решения ректора в соответствии с индивидуальным планом, разработанным университетом, или на основании типового учебного плана по специальности (направлению специальности). Учебные группы могут объединяться в потоки.

Наполняемость учебной группы составляет от 20 до 30 студентов.

Наполняемость учебных групп при обучении по специальностям профиля образования «Искусство и дизайн» составляет не менее 6 студентов.

3.9. В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который непосредственно подчиняется декану факультета и доводит до группы все его распоряжения и указания.

3.10. Староста группы обязан:

3.10.1. вести персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий в журнале установленной формы;

3.10.2. контролировать состояние учебной дисциплины в группе, а также сохранность учебного оборудования и инвентаря;

3.10.3. представлять в деканат сведения о неявке или опоздании студентов на занятия с указанием причин в установленные сроки;

3.10.4. своевременно организовать получение учебно-методических материалов, инструментов и образцов для проведения занятий;

3.10.5. доводить до сведения группы информацию, полученную от преподавателей и сотрудников университета;

3.10.6. извещать студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий, экзаменов, зачетов;



3.10.7. представлять интересы студентов группы в университете;

3.10.8. вести работу по профилактике правонарушений среди студентов группы;

3.10.9. участвовать в проведении социологического мониторинга студентов по различным вопросам их жизнедеятельности в университете;

3.10.10. взаимодействовать с деканатом факультета, куратором группы по вопросам успеваемости и качества обучения;

3.10.11. выполнять иные поручения администрации университета.

Распоряжения старосты в пределах указанных функций обязательны для всех студентов группы.

3.11. В каждой группе ведется журнал учета посещаемости занятий обучающимися. За ведение журнала отвечает староста группы. Независимо от причины отсутствия обучающегося на занятиях, староста группы обязан отмечать его отсутствие в журнале. Во внеучебное время журнал хранится в деканате факультета. Учет посещаемости занятий обучающимися контролируется деканом факультета.

3.12. Обучающиеся при освоении содержания образовательных программ высшего образования проходят текущую, промежуточную и итоговую аттестацию.

3.13. Формами текущей аттестации обучающихся являются:

3.13.1. при освоении содержания образовательных программ высшего образования I ступени:

курсовой проект (курсовая работа);

зачет (дифференцированный зачет);

экзамен по учебной дисциплине.

3.13.2. при освоении содержания образовательной программы высшего образования II ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра:

зачет (дифференцированный зачет);

экзамен по учебной дисциплине;

кандидатский зачет (дифференцированный зачет) по общеобразовательной дисциплине;

кандидатский экзамен по общеобразовательной дисциплине.

3.14. Промежуточная аттестация проводится один раз в семестр.

3.15. Формами итоговой аттестации обучающихся являются:

3.15.1. при освоении содержания образовательных программ высшего образования I ступени:

государственный экзамен;

государственный экзамен и защита дипломного проекта (дипломной работы);

3.15.2. при освоении содержания образовательных программ высшего образования II ступени – защита магистерской диссертации.

3.16. Результаты текущей аттестации обучающихся в форме курсового проекта (курсовой работы), дифференцированного зачета, экзамена по учебной

дисциплине, кандидатского зачета (дифференцированного зачета) по общеобразовательной дисциплине, кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине, итоговой аттестации в форме государственного экзамена, защиты дипломного проекта (дипломной работы) оцениваются отметками в баллах по десятибалльной шкале.

Положительными являются отметки не ниже 4 (четыре) баллов. Отметки 1 (один), 2 (два), 3 (три) балла являются неудовлетворительными.

3.17. Результаты текущей аттестации в форме зачета оцениваются отметками «зачтено» и «не зачтено». Положительной является отметка «зачтено», отметка «не зачтено» является неудовлетворительной.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются отметками в баллах по десятибалльной шкале на основании рейтинговой оценки по дисциплине. Положительными являются отметки не ниже 4 (четыре) баллов. Отметки 1 (один), 2 (два), 3 (три) балла являются неудовлетворительными.

Результаты итоговой аттестации в форме защиты магистерской диссертации оцениваются отметками «защитил(а)» с отметкой в баллах по десятибалльной шкале или «не защитил(а)».

Положительной является отметка «защитил(а)» с отметкой не ниже 4 (четыре) баллов. Отметка «не защитил(а)» является неудовлетворительной.

3.18. Порядок проведения текущей и итоговой аттестации обучающихся при освоении содержания образовательных программ высшего образования I и II ступени определяется Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденными постановлением Министерства образования, Положением о рейтинговой системе оценки знаний обучающихся №49 от 04.12.2017, утвержденным приказом ректора №510 от 04.12.2017.

3.19. Образовательные программы аспирантуры обеспечивают получение научной квалификации «Исследователь» и реализуются в дневной или заочной форме получения образования, а также в форме соискательства.

Образовательные программы докторантуры реализуются в дневной форме получения образования либо в форме соискательства.

Образовательный процесс при реализации образовательных программ аспирантуры, докторантуры организуется по учебным годам, а в учебных годах - по полугодиям.

3.20. Для аспирантов, осваивающих образовательную программу аспирантуры, обеспечивающую получение научной квалификации «Исследователь», в дневной форме получения образования, докторантов устанавливаются ежегодные каникулы продолжительностью тридцать календарных дней.

3.21. Образовательный процесс при реализации образовательных программ послевузовского образования организуется в формах учебных занятий (лекции, практические занятия, консультации) и научных исследований.

3.22. Образовательный процесс при реализации образовательных программ послевузовского образования осуществляется в группах или

индивидуально в соответствии с индивидуальными планами работы аспирантов, докторантов, соискателей.

3.23. Образовательный процесс при реализации образовательных программ послевузовского образования организуется в соответствии с Положением о подготовке научных работников высшей квалификации, утвержденным Президентом Республики Беларусь.

3.24. Образовательный процесс при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых, организуется в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь «Об отдельных вопросах дополнительного образования взрослых».

## Глава 4

### Дисциплинарная ответственность обучающихся

4.1. Основаниями для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, Уставом УО «ВГТУ», иными локальными нормативными правовыми актами и настоящими Правилами (дисциплинарный проступок), в виде следующих действий (бездействия):

4.1.1. опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия (занятия);

4.1.2. нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;

4.1.3. несоблюдения в период прохождения практики (производственного обучения) режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

4.1.4. неисполнения без уважительных причин законного требования педагогического работника;

4.1.5. не соблюдение морально-этических норм;

4.1.6. распространения информации, наносящей вред здоровью обучающихся;

4.1.7. повреждения зданий, сооружений, оборудования или иного имущества университета;

4.1.8. несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;

4.1.9. распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребления наркотических, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в учебных корпусах, общежитиях, иных помещениях и территории УО «ВГТУ», либо появление в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

4.1.10. курения табачных изделий в учебных корпусах, общежитиях, иных помещениях и территории УО «ВГТУ» (кроме специально отведенных мест);

4.1.11. иных противоправных действий (бездействий).

4.2. За совершение обучающимся дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему мер дисциплинарного взыскания.

4.3. К обучающемуся из числа лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями, совершившему дисциплинарный проступок, могут применяться меры педагогического воздействия (беседа, обсуждение на совете и иные меры педагогического воздействия), не противоречащие законодательству.

4.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

4.4.1. замечание;

4.4.2. выговор;

4.4.3. отчисление.

К обучающимся, совершившим дисциплинарный проступок, независимо от применения мер дисциплинарного взыскания могут применяться: выселение из общежития, не заселение в общежитие на следующий учебный год, лишение надбавки к стипендии, поощряющих выплат и другие меры.

4.5. Отчисление как мера дисциплинарной ответственности может быть применено за:

4.5.1. длительное отсутствие (более тридцати дней, а для лиц, осваивающих содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых (за исключением лиц, осваивающих содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование), более трех дней) без уважительных причин на учебных занятиях (занятиях) в течение учебного года;

4.5.2. систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей обучающимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

4.5.3. пронос, распространение, продажу, распитие (употребление) алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических, токсических, психотропных и других одурманивающих веществ в учебных корпусах, общежитиях, иных помещениях и территории УО «ВГТУ», либо появляться в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

4.6. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит ректору УО «ВГТУ». При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

4.7. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, считается невиновным, пока его вина не будет доказана и установлена приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, изданным ректором ВГТУ.

Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, не обязан доказывать свою невиновность. Неустранимые сомнения в виновности обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, толкуются в его пользу.

4.8. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, законный представитель несовершеннолетнего обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, имеют право:

4.8.1. знакомиться со всеми материалами, подтверждающими вину обучающегося, снимать с них копии;

4.8.2. давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться от дачи пояснений;

4.8.3. быть заслушанными в ходе любого затрагивающего их интересы разбирательства, присутствовать на нем;

4.8.4. получить юридическую помощь в соответствии с законодательством;

4.8.5. ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию;

4.8.6. обжаловать приказ о применении меры дисциплинарного взыскания.

4.9. Поводами для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки педагогических и иных работников УО «ВГТУ», лиц, осуществляющих охрану помещений УО «ВГТУ».

4.10. До применения дисциплинарного взыскания декан факультета (или иное должностное лицо факультета) или руководитель заинтересованного структурного подразделения обязан уведомить одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося о возможности привлечения этого обучающегося к дисциплинарной ответственности, затребовать у обучающегося объяснение в письменной форме, которое обучающийся вправе представить в течение **пяти календарных дней**. При отказе обучающегося дать объяснение составляется акт, который подписывается тремя лицами из числа работников и (или) обучающихся УО «ВГТУ», достигших возраста восемнадцати лет.

4.11. Отказ обучающегося дать объяснение в письменной форме не препятствует применению к нему меры дисциплинарного взыскания.

4.12. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

4.13. Применение в качестве меры дисциплинарного взыскания отчисления к несовершеннолетнему обучающемуся допускается только после уведомления университетом соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа.

4.14. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся принимается на основании материалов, содержащих фактические доказательства совершения им дисциплинарного проступка.

4.15. Ректор, проректор, декан факультета (или иное должностное лицо факультета) или руководитель заинтересованного структурного подразделения УО «ВГТУ» вправе, а по инициативе обучающегося, привлекаемого к

дисциплинарной ответственности (законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности), обязан лично заслушать объяснения обучающегося, его заявления, жалобы.

4.16. Обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности **не позднее одного месяца** со дня обнаружения дисциплинарного проступка не считая времени болезни обучающегося, нахождения его на каникулах, в отпуске. Дисциплинарное взыскание к несовершеннолетнему обучающемуся может быть применено **не ранее чем через семь календарных дней** после направления уведомления одному из его законных представителей.

4.17. Меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не могут быть применены **позднее шести месяцев** со дня совершения дисциплинарного проступка.

4.18. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется приказом ректора (первого проректора) УО «ВГТУ», в котором должны содержаться сведения об обучающемся, привлекаемом к дисциплинарной ответственности, о совершенном дисциплинарном проступке, форме вины (умысел или неосторожность), доказательства вины, указание меры дисциплинарного взыскания.

4.19. Приказ ректора (первого проректора) УО «ВГТУ» о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под роспись **в течение трех календарных дней**. Обучающийся, не ознакомленный с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности. Отказ обучающегося от ознакомления с приказом оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников и (или) обучающихся УО «ВГТУ», достигших возраста восемнадцати лет.

4.20. В срок, установленный для объявления приказа о применении меры дисциплинарного взыскания, не входит время болезни обучающегося, нахождения его на каникулах, в отпуске.

4.21. УО «ВГТУ» **в течение пяти календарных дней** со дня привлечения к дисциплинарной ответственности несовершеннолетнего обучающегося информирует об этом в письменной форме одного из его законных представителей.

4.22. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело обучающегося.

4.23. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся может быть обжаловано обучающимся (законным представителем несовершеннолетнего обучающегося) в Министерство образования Республики Беларусь или суд в течение одного месяца.

4.24. Обучающийся считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности, если в течение одного года со дня применения к нему меры дисциплинарного взыскания он не будет повторно привлечен к

дисциплинарной ответственности. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически без издания приказа.

4.25. Ректор (первый проректор) УО «ВГТУ», применивший меру дисциплинарного взыскания к обучающемуся, имеет право снять ее досрочно по собственной инициативе или просьбе обучающегося.

4.26. Досрочное снятие дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора (первого проректора) УО «ВГТУ».

## Глава 5

### Прекращение образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора (первого проректора) УО «ВГТУ» об отчислении.

5.2. При досрочном прекращении образовательных отношений изданию приказа об отчислении предшествует расторжение договора.

5.3. Образовательные отношения прекращаются:

5.3.1. в связи с получением образования (п.п. 2.1 п. 2 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

5.3.2. досрочно.

5.4. Образовательные отношения прекращаются досрочно:

5.4.1. по инициативе обучающегося, законного представителя несовершеннолетнего обучающегося;

5.4.2. по инициативе УО «ВГТУ»;

5.4.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, УО «ВГТУ».

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося, законного представителя несовершеннолетнего обучающегося осуществляется:

5.5.1. в случае перевода обучающегося в другое учреждение образования (п.п. 4.1 п. 4 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

5.5.2. по собственному желанию (п.п. 4.2 п. 4 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

5.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе УО «ВГТУ» осуществляется в случае:

5.6.1. неуспеваемости по трем и более учебным дисциплинам, практике (п.п. 5.1 п. 5 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

5.6.2. невыполнения индивидуального плана работы магистранта, аспиранта, докторанта, соискателя (п.п. 5.3 п. 5 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

5.6.3. неликвидации академической задолженности в установленные сроки (п.п. 5.4 п. 5 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

5.6.4. непрохождения итоговой аттестации без уважительных причин (п.п. 5.5 п. 5 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

5.6.5. длительного отсутствия (более тридцати дней, а для лиц, осваивающих содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых (за исключением лиц, осваивающих содержание

образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование), более трех дней) без уважительных причин на учебных занятиях (занятиях) в течение учебного года (п.п. 5.6 п. 5 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

5.6.6. невнесения платы за обучение в сроки, предусмотренные актами законодательства или соглашением сторон (п.п. 5.7 п. 5 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

5.6.7. систематического (повторного в течение учебного года) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей обучающимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания (п.п. 5.8 п. 5 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

5.6.8. неявки обучающегося на учебные занятия (занятия) по истечении одного года с даты увольнения со срочной военной службы в запас или отставку (п.п. 5.9 п. 5 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

5.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, УО «ВГТУ», осуществляется в случае:

5.7.1. ликвидации УО «ВГТУ» (п.п. 6.1 п. 6 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

5.7.2. аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность, в том числе по обособленным подразделениям, в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих образовательную деятельность (п.п. 6.2 п. 6 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

5.7.3. ликвидации обособленных подразделений, реорганизации УО «ВГТУ» при отсутствии согласия обучающегося на продолжение образовательных отношений (п.п. 6.3 п. 6 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

5.7.4. вступления в законную силу приговора суда, которым обучающийся осужден к наказанию, исключающему продолжение получения образования (п.п. 6.4 п. 6 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

5.7.5. смерти обучающегося (п.п. 6.5 п. 6 ст. 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

## Глава 6

### Поощрения обучающихся

6.1. За успехи в учебной, культурно-массовой, спортивно-массовой, общественной, научной, инновационной деятельности УО «ВГТУ», а также за участие в образовательных мероприятиях устанавливаются следующие меры поощрения:

6.1.1. объявление благодарности ректора УО «ВГТУ»;

6.1.2. награждение грамотой УО «ВГТУ»;

6.1.3. занесение на Доску Почета студентов УО «ВГТУ»;



- 6.1.4. награждение ценным подарком;
- 6.1.5. направление благодарственного письма родителям или законным представителям обучающегося;
- 6.1.6. поощрение;
- 6.1.7. представление к назначению именной стипендии.
- 6.2. Поощрение обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о социальной поддержке обучающихся УО «ВГТУ».

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания президиума  
профкома студентов  
26.12.2017 № 67

Председатель профкома  
студентов

О.Г. Стальмашевская

Первый проректор

В.А. Жизневский

Декан факультета дизайна

Н.С. Акиндинова

Проректор по учебной работе

И.А. Петюль

Декан факультета информационных  
технологий и робототехники

А.М. Гусаров

Начальник учебно-методического  
отдела

В.В. Петухов

Декан факультета экономики  
и бизнес-управления

В.Л. Шарстнев

Начальник отдела кадров

Т.А. Титовец

Декан факультета

производственных технологий

Р.Н. Томашева

Ведущий юрисконсульт

А.В. Старанцов

Декан заочного факультета

Е.А. Ковальчук

Приложение 1  
к Правилам внутреннего распорядка  
для обучающихся УО «ВГТУ»

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ  
В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании.
2. Указ Президента Республики Беларусь от 01.12.2011 № 561 «О некоторых вопросах подготовки и аттестации научных работников высшей квалификации».
3. Указ Президента Республики Беларусь от 17.11.2004 № 560 «Об утверждении Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий в Республике Беларусь».
4. Указ Президента Республики Беларусь от 06.09.2011 № 398 «О социальной поддержке обучающихся» (вместе с «Положением о порядке назначения и выплаты стипендий Президента Республики Беларусь студентам, курсантам и аспирантам»).
5. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 01.08.2012 № 93 «Об утверждении Положения об учреждении высшего образования».
6. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 13.05.2006 № 609 «Об утверждении Положения о порядке перевода студентов и учащихся, получающих среднее специальное образование, в государственных учреждениях образования с платного обучения на обучение за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов».
7. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26.05.2006 № 665 «Об утверждении Положения о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам и учащимся, получающим среднее специальное образование, в государственных учреждениях образования и размерах этих скидок».
8. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 03.06.2010 № 860 «Об утверждении Положения о практике студентов, курсантов, слушателей».
9. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15.06.2011 № 780 «Об утверждении Положения о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов».
10. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22.06.2011 № 821 «О некоторых вопросах распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, возмещения затраченных государством средств на их подготовку и целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих».
11. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28.07.2011 № 1016 «О регулировании некоторых вопросов в сфере подготовки

научных работников высшей квалификации» (вместе с «Положением о порядке перевода, восстановления, отчисления лиц, обучающихся в учреждениях образования и организациях, реализующих образовательные программы послевузовского образования»).

12. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15.07.2011 № 954 «Об отдельных вопросах дополнительного образования взрослых».

13. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28.10.2011 № 1451 «О возмещении расходов по найму жилья иногородним обучающимся».

14. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28.03.2012 № 274 «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 19.01.2012 № 41 (вместе с «Положением о порядке оказания материальной помощи на проезд нуждающимся учащимся и студентам государственных учреждений профессионально-технического, среднего специального и высшего образования»).

15. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 14.11.2005 № 95 «Об утверждении Инструкции о порядке переподготовки студентов старших курсов высших учебных заведений».

16. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 21.07.2011 № 99 «Об утверждении типовых форм договоров в сфере образования».

17. Постановление Министерства образования Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 22.09.2011 № 261/96 «О некоторых вопросах стипендиального обеспечения и осуществления других денежных выплат обучающимся» (вместе с «Инструкцией об условиях, порядке назначения и выплаты стипендий и других денежных выплат обучающимся»).

18. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 29.05.2012 № 53 «Об утверждении Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования».

19. постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24.12.2013 № 135 «Об утверждении Правил проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых».